



## TERMO DE REFERÊNCIA/PROJETO BÁSICO

### 1 – APRESENTAÇÃO

O Termo de Referência em epígrafe tem por finalidade atender o disposto na legislação vigente concernente às contratações públicas, em especial ao Art. 37, inciso XXI da CF/88 e aos dispositivos da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, bem como, normatizar, disciplinar e definir os parâmetros para registro de preços para futura e eventual contratação de empresa de engenharia especializada em realização de reformas em prédios públicos, para a ampliação e reforma da Escola Municipal José Miranda, localizada no bairro Nova Esperança, Trajano de Moraes, em atendimento em conjunto a Secretaria Municipal de Educação e a Gestão Municipal de Convênios e Contratos.

### 2 – DO OBJETO

Constitui-se objeto desta licitação a contratação de empresa para a ampliação e reforma da Escola Municipal José Miranda, situada em Trajano de Moraes.

### 3 – DA JUSTIFICATIVA/ DA FINALIDADE

**3.1** - A justificativa para elaboração desta licitação é baseada na necessidade de ampliar e reformar a Escola Municipal José Miranda, por se tratar de uma Escolavoltada para a educação infantil, acolhendo as crianças da sede do município e demais localidades próximas da região, visando qualificar os espaços de aprendizagem, recreação e serviço, trazendo maior conforto e segurança para todos os seus usuários. Além do mais, a Prefeitura Municipal necessita de tal unidade escolar em pleno funcionamento devido à grande demanda de alunos.

### 4 – DO LOCAL (DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS)

**4.1**—A licitante vencedora deverá realizar os serviços na Escola Municipal José Miranda, a critério da Gestão Municipal de Contratos e Convênios (GMC) e Secretaria Municipal de Educação.

### 5 – VALOR ESTIMADO:

**5.1** –Segue em anexo planilha orçamentária.

**RESPONSÁVEL PELO ORÇAMENTO: ALEIR DA SILVA MUNIZ – ENGENHEIRO CIVIL – CREA 2004103960**

Tel.: (22) 2564-2970

End.: Praça Waldemar Magalhães, nº 1, Centro, Trajano de Moraes-RJ.

E-mail.: [convênios@trajanodemoraes.rj.gov.br](mailto:convênios@trajanodemoraes.rj.gov.br)

[www.trajanodemoraes.rj.gov.br](http://www.trajanodemoraes.rj.gov.br)



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES  
*Gestão Municipal de Convênios e Contratos*  
*Secretaria Municipal de Educação*



**5.2**– O valor estimado deste termo é de **R\$ 431.194,62 (quatrocentos e trinta e um mil cento e noventa e quatro reais e sessenta e dois centavos)**, sendo que constitui mera previsão dimensionada, não estando a Gestão obrigada a realizá-la em sua totalidade, e não cabendo à Licitante vencedora o direito de pleitear qualquer tipo de reparação ou compensação pelo não uso total do valor registrado.

## **6 – DA FISCALIZAÇÃO**

**6.1** – O regime de execução é indireto, nos termos do Inciso VIII do Art. 6º da Lei de Licitações, sendo a fiscalização do serviçodeste termo, ficará a cargo do titular do setor de gestão municipal de convênios e contratos requisitante, que promoverá o acompanhamento da execução, bem como, a aceitação dos mesmos.

**6.2** –A fiscalização da execução de todas as fases e etapas dos serviços se incumbirá através da Gestão Municipal de Convênios e Contratos sendo o fiscal de obra o Engenheiro Civil **Aleir da Silva Muniz – Crea 2004103960**, ficando responsável pelo teor, a qualidade dos materiais e o andamento de sua execução e fazer exigências, quando necessárias e como fiscal de contratos Paula Silva Lopes Netto – MATRÍCULA: 4771.

**6.3** – Em nível de acompanhamento, deverão ser procedidas reuniões periódicas na medida em que as necessidades do desenvolvimento dos trabalhos e ou entrega de bens assim exigirem.

## **7 – DO PERÍODO DE EXECUÇÃO**

**7.1** –O período imediato para execução do objeto deste Termo de Referência/Projeto Básico deverá ser de **06 (seis) meses**, conforme cronograma físico-financeiro constante no mesmo, iniciando-se a contagem no dia seguinte do recebimento, pela adjudicatária, da **Ordem de Serviço** para o Início da Execução Contratual.

## **8 – DA CONDIÇÃO DE PAGAMENTO**

**8.1**-Empenho global, com pagamento mediante cronograma de desembolso e o boletim de medição dos serviços realizados e aceitos pela fiscalização. A contratada deverá apresentar a guia de ART ou RRT e seu recolhimento no início da obra e o diário de obras atualizado para a efetuação das medições. Cada medição pleiteada deverá ser obrigatoriamente entregue ao fiscal designado, para análise e aprovação prévia com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis antes da data prevista; para posterior emissão da medição aprovada e da nota fiscal para faturamento.

O pagamento será efetuado conforme as medições, devendo esse ser acompanhado da respectiva nota fiscal e/ou fatura devidamente certificada pelo responsável legal (secretário, diretor ou chefe de unidade), juntamente com a

Tel.: (22) 2564-2970

End.: Praça Waldemar Magalhães,nº1,Centro,Trajano de Moraes-RJ.

E-mail.: [convenios@trajanodemoraes.rj.gov.br](mailto:convenios@trajanodemoraes.rj.gov.br)

[www.trajanodemoraes.rj.gov.br](http://www.trajanodemoraes.rj.gov.br)



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES  
*Gestão Municipal de Convênios e Contratos*  
*Secretaria Municipal de Educação*



apresentação das certidões negativas de INSS, Regularidade do FGTS e CNDT - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

**8.2-** Não será efetuado qualquer pagamento enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigação, em virtude de penalidades impostas à contratada ou inadimplência contratual.

**8.3** - Qualquer erro ou omissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da adjudicatária e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

**8.4** – Caberá a Secretaria Municipal de Fazenda (SEMFAZ) a averiguação da disponibilidade financeira para efetuar o pagamento.

**8.5** – A licitante que vier a ser contratada, deverá apresentar a documentação para a cobrança respectiva em parcelas estimadas conforme disposto no Cronograma Físico-Financeiro, relativa ao período de adimplemento de cada parcela.

**8.6** – Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos direcionados a **PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES – CNPJ nº 29.115.441/0001-10**, endereço Praça Waldemar Magalhães nº 01 – Centro – Trajano de Moraes RJ.

## **9 – DO CUSTO ESTIMADO / DA COMPOSIÇÃO DE CUSTOS**

**9.1** – O preço ESTIMADO pela Administração para a execução do objeto é no valor de **R\$ 431.194,62 (quatrocentos e trinta e um mil cento e noventa e quatro reais e sessenta e dois centavos)**, no período da execução.

**9.2** – Para a composição do valor foi utilizada a Metodologia de Cálculo, conforme demonstrada na tabela em anexo.

**9.3** – Os valores estão fundamentados pela Tabela EMOP.

## **10 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**10.1** - Para fins de início de procedimento será utilizada a dotação orçamentária do exercício financeiro de **2022**

**10.2** – A Dotação Orçamentária para execução do presente objeto são de **fontes próprias** prevista na Lei Orçamentária Anual de **2022**, no Plano Plurianual e na Lei de Diretrizes Orçamentárias, cuja ficha orçamentária se encontra definida após aprovação pelo Poder Legislativo;

## **11 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

Tel.: (22) 2564-2970

End.: Praça Waldemar Magalhães, nº 1, Centro, Trajano de Moraes-RJ.

E-mail.: [convênios@trajanodemoraes.rj.gov.br](mailto:convênios@trajanodemoraes.rj.gov.br)

[www.trajanodemoraes.rj.gov.br](http://www.trajanodemoraes.rj.gov.br)



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES**  
*Gestão Municipal de Convênios e Contratos*  
*Secretaria Municipal de Educação*



**11.1** – Comunicar à licitante vencedora todas e quaisquer ocorrências relacionadas com a execução dos serviços.

**11.2** – Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços entregues ou executados fora da especificação deste Termo de Referência.

**11.3** – Providenciar a **aceitação provisória** do objeto deste Termo de Referência, em até **15 (quinze) dias**, contados da data do recebimento, pela administração pública, da comunicação do adjudicatário, informando o término ou conclusão do objeto, podendo ser dispensado nos termos do artigo 74 da Lei Federal 8.666/93.

**11.4** – Providenciar a **aceitação definitiva** do objeto deste Termo de Referência, em até **90 (noventa) dias**, contados da data da aceitação provisória emitida pela administração pública.

## **12 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**12.1** – Comunicar a administração todas e quaisquer ocorrências relacionadas com a execução dos serviços;

**12.2** – Descrever sua proposta obedecendo às especificações constantes deste Termo de Referência e seus anexos integrantes, bem como demais informações necessárias ao perfeito entendimento do conteúdo, sob pena de desclassificação da mesma, caso não o faça;

**12.3** – Manter-se durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as demais obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que darão origem ao contrato;

**12.4** – É de responsabilidade da licitante vencedora todas as despesas encargos trabalhistas, fiscais, comerciais, tributários e previdenciários, decorrentes da execução dos serviços, respondendo pelos mesmos nos termos do art. 71 da Lei nº 8.666/93 com suas alterações;

**12.5** – Destacar, se assim desejar, na sua proposta e posteriormente na Nota/Documento Fiscal, no caso de microempresas e empresas de pequeno porte, se é ou não optante pelo Simples Nacional e em qual anexo a mesma se enquadra, para fins de aplicação de alíquota do ISS e IRRF prevista na Legislação Tributária Federal. Caso contrário, será atribuída a alíquota correspondente prevista no Código Tributário Municipal, assim como as alíquotas de 1% ou 1,5% a título de IRRF.

## **13 – DAS PENALIDADES**

As penalidades sujeitas à licitante vencedora inadimplente:

Tel.: (22) 2564-2970  
End.: Praça Waldemar Magalhães, nº 1, Centro, Trajano de Moraes-RJ.  
E-mail.: [convenios@trajanodemoraes.rj.gov.br](mailto:convenios@trajanodemoraes.rj.gov.br)  
[www.trajanodemoraes.rj.gov.br](http://www.trajanodemoraes.rj.gov.br)



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES**  
**Gestão Municipal de Convênios e Contratos**  
**Secretaria Municipal de Educação**



**13.1** - Em caso de atraso na entrega do material objeto do presente Termo de Referência, nos dias, local e horário estipulado pela Secretaria será aplicada a multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia por atraso injustificado, até o limite de 10% a ser calculada sobre o valor total do contrato;

**13.2** - Não se aplica a multa referida no item 10.1, em casos fortuitos ou de força maior, condicionado a contratada a apresentar justificativa por escrito em até 24 (vinte e quatro) horas antes do fornecimento do material ou serviço.

**13.3** - Na hipótese da não aceitação da justificativa do atraso, o valor das multas será deduzido da importância a ser paga à empresa licitante contratada;

**13.4** - Pelo não cumprimento total ou parcial do objeto do contrato poderá a Administração Municipal, garantida prévia defesa, aplicar à contratada as seguintes penalidades:

I. Advertência;

III. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal, por prazo de até 2 (dois) anos;

**13.5** - A aplicação de quaisquer das penalidades ora previstas não impede a rescisão contratual;

**13.6** - A aplicação das penalidades será precedida da concessão de oportunidade de ampla defesa por parte da contratada, na forma prevista da lei;

**13.7** - As penalidades previstas neste tópico não excluem outras decorrentes na Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

#### **14 – DO EDITAL/CONVITE DA LICITAÇÃO (se for o caso)**

**14.1** – Os itens do Edital ou Convite da Licitação serão aplicados de acordo com a Comissão Permanente de Licitação, Procuradoria Geral do Município e a equipe Gestora do Pedido, bem como o presente Termo de Referência.

#### **15 - DO CONTRATO / DO ADITAMENTO DO CONTRATO**

**15.1** – As cláusulas contratuais obedecerão às disposições legais, bem como poderão atribuir outras cláusulas de acordo com o Gestor do Pedido, Coordenadoria de Controle de Contrato e Procuradoria Geral do Município e o objeto empregado, para fins de efetividade e legalidade, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Municipal nº 065/2017.

**15.2** – Dar-se-á rescisão contratual das partes nos termos da aplicação do **Artigo 77, 78, 79 e 80 da Lei Federal nº 8.666 de 21/06/93.**

**15.3** – O Gestor do Pedido poderá solicitar ao Ordenador de Despesa **ADITAMENTO CONTRATUAL** nos termos do **art. 57, 65 e 78 da Lei Federal nº 8.666 de 21/06/93.**

Tel.: (22) 2564-2970

End.: Praça Waldemar Magalhães, nº 1, Centro, Trajano de Moraes-RJ.

E-mail.: [convênios@trajanodemoraes.rj.gov.br](mailto:convênios@trajanodemoraes.rj.gov.br)

[www.trajanodemoraes.rj.gov.br](http://www.trajanodemoraes.rj.gov.br)



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES**  
*Gestão Municipal de Convênios e Contratos*  
*Secretaria Municipal de Educação*



## **16 – DOS ANEXOS DO TERMO DE REFERÊNCIA (PROJETO BÁSICO)**

**16.1** – Fazem parte integrante do presente Termo, como se aqui estivessem transcritos os anexos abaixo:

A – Memo. com Solicitação

B – Termo de Referência (Escola Municipal José Miranda)

C – Memória de Cálculo

D – Planilha Orçamentária

E – Cronograma Físico Financeiro

F – Projeto Arquitetônico Básico.

## **17 – CONSIDERAÇÕES FINAIS**

As empresas licitantes devem submeter-se integralmente as exigências deste Termo de Referência/Projeto Básico;

Os casos omissos desse pleito serão dirimidos pela legislação vigente, em especial a Lei nº. 8.666/93.

Trajano de Moraes, 8 de dezembro 2021.

---

---

Secretário Municipal de Educação